

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол № 4
«15» 01 / 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГКУ «Детский дом «Гармония»
Н.И. Дементьева
Приказ № 1501 от «15» 01 / 2024г.

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом «Гармония»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей» (принятой 5 октября 1966 г. Специальной межправительственной конференцией по вопросу о статусе учителей), Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей (принятой на третьем международном конгрессе Всемирной организации учителей и преподавателей (Education International), состоявшемся 25-29 июля 2001г. в Йомтиене, Тайланд).

1.2. Настоящее Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника ГКУ «Детский дом «Гармония» (далее – Детский дом). Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

1.3. Настоящее Положение способствует реализации следующих задач:

1.3.1. Повышать доверие граждан к Детскому дому;

1.3.2. Устанавливать и обобщать нравственно-этические нормы деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

1.3.3. Содействовать укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Детского дома;

2.2.12. Конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

2.3.1. Оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;

2.3.2. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Детского дома;

2.3.3. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Детского дома в целом, так и каждого педагогического работника;

2.3.4. Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

2.3.5. Не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.3.6. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.3.7. Уведомлять администрацию Детского дома обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.3.8. Соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;

2.3.9. Соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

2.3.10. Проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;

2.3.11. Проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.3.12. Придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Детский дом социальных функций;

2.3.13. Принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

2.3.14. Быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;

2.3.15. Обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;

2.3.16. Поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;

1.3.4. Регулировать профессионально-этические проблемы во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;

1.3.5. Воспитывать высоконравственную личность педагогического работника, соответствующую нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.4. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.5. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Детского дома и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.6. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник воспитательно-образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника Детского дома поведения в отношении с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Детский дом, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в Детском доме.

II. Обязанности педагогических работников как педагога

2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие педагогической деятельности, соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

2.2.1. Законность;

2.2.2. Объективность;

2.2.3. Компетентность;

2.2.4. Независимость;

2.2.5. Тщательность;

2.2.6. Справедливость;

2.2.7. Честность;

2.2.8. Гуманность;

2.2.9. Демократичность;

2.2.10. Профессионализм;

2.2.11. Взаимоуважение;

2.3.17. Не терять чувство меры и самообладания;

2.3.18. Соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;

2.3.19. Постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

2.3.20. Поддерживать порядок на рабочем месте;

2.3.21. Соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

2.4.1. Ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;

2.4.2. Грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

2.4.3. Содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;

2.4.4. Логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;

2.4.5. Доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;

2.4.6. Лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;

2.4.7. Уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

2.5.1. Поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Детского дома;

2.5.2. Пренебрежительных отзывов о деятельности Детского дома или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными учреждениями;

2.5.3. Преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

2.5.4. Проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

2.5.5. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2.5.6. Высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или концессионных групп;

2.5.7. Резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

2.5.8. Грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

2.5.9. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

2.5.10. Поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Во время воспитательно-образовательного процесса и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Детского дома в целом.

III. Обязанности педагогических работников перед воспитанниками

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

3.1.1. Признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;

3.1.2. Сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

3.1.3. Стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

3.1.4. Выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

3.1.5. При оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию к обучению и участию во всех сферах жизнедеятельности Детского дома;

3.1.6. Проявляют толерантность;

3.1.7. Защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;

3.1.8. Принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;

3.1.9. Осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

3.1.10. Прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;

3.1.11. Вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;

3.1.12. Стремятся стать для них положительным примером;

3.1.13. Применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;

3.1.14. Гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:

3.2.1. Навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;

3.2.2. Оценки их личности и личности их законных представителей;

3.2.3. Предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;

3.2.4. Предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей воспитанников;

3.2.5. Отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);

3.2.6. Проведения во время воспитательно-образовательного процесса явную политическую или религиозную агитацию;

3.2.7. Употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

3.2.8. Курения в помещениях и на территории Детского дома.

IV. Обязанности педагогических работников перед родителями (лицами, их заменяющими) или законными представителями воспитанников

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) или законными представителями воспитанников должны:

4.1.1. Помнить, что большинство обратившихся родителей (лиц, их заменяющих) или законных представителей воспитанников, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и о работе Детского дома в целом;

4.1.2. Начинать общение с приветствия;

4.1.3. Проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

4.1.4. Выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

4.1.5. Относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;

4.1.6. Высказываться в корректной и убедительной форме, если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;

4.1.7. Выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

4.1.8. Разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов Детского дома по обсуждаемому вопросу;

4.1.9. Принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.2. В процессе взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) или законными представителями воспитанников педагогические работники не должны:

4.2.1. Заставлять их необоснованно долго ожидать приема;

4.2.2. Перебивать их в грубой форме;

4.2.3. Проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

4.2.4. Разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

4.2.5. Разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих родителях (лицах, их заменяющих) или законных представителях воспитанников;

4.2.6. Переносить свое отношение к родителям (лицам, их заменяющим) или законным представителям воспитанников на оценку личности и достижений их детей.

4.3 Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (лиц, их заменяющих) или законных представителей воспитанников активно участвовать в воспитании и обучении их ребенка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.4. Рекомендуются не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.5. В случае конфликтного поведения со стороны родителей (лиц, их заменяющих) или законных представителей воспитанников необходимо принять меры для того, чтобы снять их эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить им порядок решения вопроса.

V. Обязанности педагогических работников перед коллегами

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

5.1.1. Поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;

5.1.2. Помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Детского дома;

5.1.3. Поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

5.2.1. Пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

5.2.2. Предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

5.2.3. Обсуждения их недостатков и личной жизни.

VI. Обязанности педагогических работников перед администрацией Детского дома

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

VII. Обязанности администрации Детского дома перед педагогическими работниками

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Детском доме благоприятного для эффективной работы морально психологического климата.

7.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует:

7.3.1. Формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

7.3.2. Быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

7.3.3. Помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

7.3.4. Регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

7.3.5. Пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

7.3.6. Обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

7.3.7. Способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Детского дома с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

7.3.8. Оставаться скромным в потребностях и запросах как на работе, так и в быту.

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- 7.4.1. Перекалывавать свою ответственность на подчиненных;
- 7.4.2. Использовать служебное положение в личных интересах;
- 7.4.4. Проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
- 7.4.5. Создавать условия для наущничества и доносительства в коллективе;
- 7.4.6. Обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- 7.4.7. Предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;
- 7.4.8. Демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- 7.4.9. Оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;
- 7.4.10. Умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

VIII. Контроль за соблюдением Положения

8.1. Для осуществления контроля за соблюдением настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создается комиссия по профессиональной этике. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.2. В своей деятельности комиссия по профессиональной этике руководствуется действующим законодательством, Уставом Детского дома, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

IX. Ответственность за нарушение Положения.

Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством.

Данное положение действительно до принятия нового.